

Главное управление культуры и искусства
Омской области

Омский областной музей
изобразительных искусств им. М.А. Врубеля.



КОДЕКС ЭТИКИ МУЗЕЙНОГО СОТРУДНИКА

Омск 2003

85.101.1

85.101.1



«Кодекс этики музейного работника»
обсужден и утвержден на заседании трудового
коллектива Омского музея изобразительных искусств
им. М.А. Врубеля
«25 января 1999 г.

Кодекс содержит основные принципы и главные правила профессиональной этики и поведения. знание и уважение к которым обязательны для сотрудников музея для их участия в профессиональной деятельности по сохранению, использованию, исследованию и пропаганде культурного наследия, находящегося в Омском музее изобразительных искусств им. М.А. Врубеля.

1. Музейное учреждение.

1.1. Музейное учреждение определяется как некоммерческое, постоянное учреждение, состоящее на службе общества, открытое для публики, занимающееся сохранением, комплектованием, исследованием, консервацией и реставрацией памятников культуры и истории в целях наилучшего обеспечения акта материальной передачи художественного наследия будущим поколениям человечества.

1.2. Музейные профессии

Термином «Музейные профессии» обозначается персонал музея, получивший специальное художественное или техническое образование, а также накопивший эквивалентный опыт путем практической работы и признающие фундаментальный кодекс профессиональной этики.

1.3. Руководящие органы

Термином «руководящие органы» обозначаются все формы административной власти (от директора до руководителя отдела), в чьем ведении находятся политика, финансовые и административные вопросы музейной организации. Руководо-

дящие органы отвечают за надлежащее руководство и управление музеем.

11. ЭТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Основные принципы руководства музейным учреждением

Руководство музейного учреждения несет этическую ответственность по поддержанию, а если возможно, и расширению всех аспектов деятельности музея. Каждый руководящий орган ответственен, прежде всего, за то, чтобы все музейные операции и работы производились надлежащим образом, были документированы, а памятники культуры и истории сохраняемы.

Минимальные стандарты, касающиеся финансов, зданий, штата и предоставляемых услуг варьируется в зависимости от размеров и степени возможностей музея. Минимальные стандарты регулируются нормативными актами республиканского министерства культуры. Если таковые нормативы невозможно установить в местных условиях, то следует руководствоваться общероссийскими стандартами, предлагаемыми МК РФ или же международными стандартами, принятыми Международным Советом Музеев (ИКОМ).

11.2. Устав музея

Музей имеет в письменном виде Устав, в котором четко определяются его статус как законного и постоянного, созданного не для извлечения прибыли учреждения. Устав учреждения должен быть согласован с соответствующими национальными законами по охране культурного наследия. Руководящий орган музея обязан подготовить и опубликовать ясное постановление о целях и задачах, о профессиональной политике учреждения, а также постановление о роли и составе самого руководящего органа

11.3. Финансы

Руководящий орган несет финансовую ответственность за музей, за поддержание и снабжение его средствами и оборудованием, документацией, помещением, за финансирование штата и пр.

11.4. Помещения и оборудование

Руководящий орган несет особо строгую юридическую и этическую ответственность за обеспечение необходимых условий для физической безопасности и сохранности находящихся в распоряжении музея памятников культуры и истории. Должны быть обеспечены соответствующие стандарты для предотвращения таких бедствий, как кражи, пожары, наводнения, акты вандализма и разрушения в течение всего года, днем и ночью. Помещения должны быть приспособлены для того, чтобы музей мог в рамках проводимой им профессиональной политики выполнять свои основные функции по сохранению, исследованию, пропаганде, консервации и реставрации памятников культуры и истории. Руководящий орган отвечает за создание условий для нормальной работы штата, за выполнение требований национального законодательства по охране труда.

11.5. Персонал

Руководящий орган имеет особую обязанность по обеспечению того, чтобы штат музея был укомплектован достаточным количеством сотрудников соответствующих квалификаций, дабы учреждение было способно с честью нести возложенную на него обществом профессиональную ответственность. Руководящий орган отвечает за то, чтобы любые штатные изменения в составе музея (начиная с постов зам. директора вплоть до низших штатных разрядов) происходили с соблюдением профессиональных и этических норм, в соответствии с интересами учреждения, а не в зависимости от каких-либо личных или внешних факторов или предрассудков.

Руководящий орган признает разнообразие специализаций, попадающих под категорию музейных профессий, таких, как: научные сотрудники, музейные педагоги, экскурсоводы, консерваторы, художники-реставраторы, смотрители, хранители, специалисты по компьютерам, служба безопасности и т.д. Руководящий орган должен создать условия, чтобы все специалисты использовались по назначению, а также, чтобы персонал во всех отношениях признавался в качестве полноправных членов профессионального штата.

Руководящий орган должен признать необходимость и ценность соответствующим образом обученного и квалифицированного персонала и предоставлять всяческие возможности для его дальнейшей подготовки и переподготовки, с тем, чтобы поддерживать свой персонал в адекватном и эффективном состоянии.

Руководящий орган ни в коем случае не должен требовать от сотрудника своего штата поступаться требованиями настоящего Кодекса этики или другого национального закона или национального кодекса профессиональной этики.

111. Основные принципы общественной политики музейного учреждения

111.1. Роль учреждения в культурной жизни общества

Музей несет этическую ответственность за степень просвещенности общества в вопросах охраны культурного наследия. Персонал музея обязан использовать любую возможность (включая все виды массовой информации, выставки, научные публикации и пр.) для просвещения общества в вопросах охраны культурного наследия.

В той мере, в какой это соответствует программе и ответственности музейного учреждения, от его сотрудников требуется обучение и овладение навыками в области образовательной деятельности учреждения.

- Руководящий орган учреждения должен предоставлять

возможность как обществу в целом, так и отдельным активистам и группам добровольцев опосредованно участвовать в деятельности учреждения, поддерживать его цели и политику.

111.2. Доступ публики в музей и в его фондохранилище и реставрационные мастерские

Согласно Уставу музей доступен для посещения всем слоям и группам населения. Фондохранилище и реставрационные мастерские закрыты для посещения широкой публикой. Допускается исключительно опосредованное приобщение широкой публики к профессиональной деятельности фондохранилищ и реставрационных мастерских (с помощью различных визуальных способов передачи информации, а также прочих средств), в тех пределах, которые необходимы для обеспечения безопасности памятников.

Руководящий орган музея должен обеспечить нормальный доступ к сотрудникам путем назначения встреч или иных мероприятий, а также обеспечить полный доступ к информации о музейных предметах, за исключением тех ограничений, которые необходимы для обеспечения безопасности памятников.

111.3. Выставки и специальные мероприятия.

Музей, осознавая свои пропагандистские обязанности, должен принимать активное участие в выставках и прочих мероприятиях, освещающих последние профессиональные достижения.

Выставочная деятельность должна находиться в соответствии с основными профессиональными установками и целями музея и не должна наносить ущерба ни качеству профессиональной деятельности, ни сохранности памятников.

Руководящий орган учреждения ответственен за то, чтобы предоставляемая для выставок информация была честной и объективной, а не служила бы увековечению профессиональных или общественных стереотипов и мифов.

111.4. Коммерческая поддержка и помощь

В тех случаях, когда в политику музея входит поиск и принятие финансовой или иной помощи от коммерческих или индустриальных организаций или иных внешних источников, требуется быть очень внимательным при четком определении соглашения об отношениях между музеем и поддерживающей его организацией. Коммерческая поддержка и помощь может затрагивать этические проблемы и музей должен быть уверенным, что его профессиональные стандарты и цели не будут скомпрометированы такими отношениями.

111.5. Обязанности, налагаемые законами.

Руководящий орган ответственен за то, чтобы деятельность музея полностью соответствовала всем налагаемым законами обязанностям будь то национальное, региональное или местное законодательство, международное право или обязанности, налагаемые договорами.

1У. Основные принципы внутриотраслевой политики музея

1У.1. Политика собирания памятников/экспонатов должна соответствовать профессиональной специализации учреждения, отвечать его научным исследовательским целям и программам. Любые ограничительные условия по политике собирания памятников должны быть четко сформулированы и зафиксированы в соответствующих письменных положениях.

1У.2. Фондово-закупочная комиссия/ реставрационные мастерские не имеют права, за исключением редких и чрезвычайных обстоятельств, отбирать памятники, которые оно не в состоянии и законсервировать и отреставрировать надлежащим образом по причинам недостаточной квалификации персонала или отсутствия необходимого оборудования. Отбор вне рамок текущей установленной политики возможен только в исключительных случаях и только с безусловного

одобрения руководящего органа реставрационного учреждения, когда речь идет о спасении памятников в чрезвычайных обстоятельствах и при этом не ущемляются специальные интересы других реставрационных учреждений.

1У.3. Политика в отношении антикварного рынка. Музей может заключать деловые соглашения с представителями антикварного рынка только в том случае, если требования заказчика находятся в соответствии с научными нормативами, общепринятыми в отрасли. Предложения заказчика связанные с нарушением принципов научной политики музейного учреждения должно быть отклонены как противоречащие понятиям профессиональной чести и престижа.

В тех случаях, когда возникают определенные подозрения или имеются достоверные свидетельства того, что отобранный для музея памятник предназначается для поставки на незаконный антикварный рынок, руководящий орган музея обязан помешать акту подобной поставки и привлечь внимание соответствующих юридических служб.

Признавая в высшей степени неэтичным поддерживать в любом виде, прямо или косвенно, незаконный антикварный рынок, музей должен считать своим профессиональным долгом оказать срочную консервационную помощь тем памятникам, которые стали жертвами незаконных коммерческих интересов.

У. Сотрудничество между музейными учреждениями.

У1. Музей должен признавать необходимость сотрудничества и консультаций между всеми музейными учреждениями со схожими или частично совпадающими профессиональными интересами. По всем вопросам, где возможен конфликт интересов, должны изыскиваться пути для профессионального сотрудничества в интересах процветания отрасли в целом. Музейное учреждение должно уважать признанные

границы регионов, служащих для других учреждений источником отбора памятников. Следует избегать ущемления специальных интересов местных музейных учреждений, необходимо уведомлять последние и согласовывать с ними все случаи нарушения границ их регионов.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Основные принципы профессионального поведения

1.1. Этические обязанности членов музейной профессии
Наем на работу в музей является общественным доверием, налагающим большую ответственность. Осознание данной ответственности должно побуждать у члена музейной профессии стремление честно и объективно соотносить свои действия со строжайшими этическими принципами.

Члены музейной профессии обязаны понимать следующие два руководящие принципа: во-первых, поскольку общество оказывает им доверие в деле сохранения культурного наследия, то их значение для общества прямо пропорционально качеству оказываемых ими профессиональных услуг; во-вторых, для успеха в профессии интеллектуальных знаний самих по себе недостаточно. Они должны вдохновляться высокими стандартами этического поведения. Директор и другие сотрудники должны проявлять профессиональную и научную преданность своему музейному делу и в меру своих сил способствовать его процветанию и престижу. Директор или иной руководящий работник обязан соблюдать сам и разъяснять сотрудникам своего учреждения положения «Кодекса профессиональной этики» и положения любого другого национального или регионального кодекса этики и должным образом настаивать, чтобы руководящие органы с ними считались.

1.2. Личное поведение.

Член музейной профессии обязан соблюдать лояльность

фундаментальным этическим принципами профессии в целом.

Важной профессиональной чертой является лояльное отношение к коллективу принявшему вас на работу

Занимающие любой профессиональный пост должны честно и доверительно сообщать коллегам всю информацию касающуюся их профессиональной деятельности

Нужды и качество обращения с памятником должно более важными для профессионала, чем получаемое денежное вознаграждение.

Принятые на должность в музей обязаны рассматривать предоставленную им работу как занятие, занимающее обычно все их рабочее время.

Даже если характер служебных обязанностей не налагает запрет на работу по совместительству или занятие бизнесом, директор или иной руководящий работник штата не должен брать дополнительно оплачиваемую работу или принимать предложения со стороны без полного согласия руководящего органа.

Намереваясь подать на увольнение, члены профессионального штата и в первую очередь директор должны считаться с интересами музейного учреждения.

Специалист, недавно получивший новое назначение, должен считать серьезным это профессиональное назначение прежде чем он начнет искать новое где-нибудь в другом месте.

1.3. Личные интересы

Член музейной обязан понимать и помнить, что в глазах общественности всякий его поступок или его профессиональный интерес нестделим от самого учреждения, хотя бы по этому поводу и делались заявления, отрицающие это. Всякая профессиональная деятельность индивида может отразиться на самом учреждении или быть ему приписанной. Поэтому член музейного коллектива не должны принимать подарков, благ, займов или иных ценностей, которые могут предлагаться им в связи с исполнением ими обязанностей по отношению к музею.

1.4. Личная ответственность за культурное наследие. Ответственность за уровень профессиональной деятельности

Директор и сотрудники должны приложить все возможные усилия для того, чтобы принятые в музее научно-обоснованные методики профессиональной деятельности успешно выполнялись, а также систематически обновлялись в соответствии с научным прогрессом в отрасли.

Лица, которым недостает соответствующих знаний, а также лица за коими замечено что-либо неблагоприятное не должны допускаться к профессиональной деятельности. Особый случай составляют ученики или добровольцы, коим разрешается участвовать в заботе о культурном наследии под руководством квалифицированных профессионалов. Долгом члена музейной профессии является необходимость консультироваться с коллегами по профессии, как в своем учреждении, так и за его пределами, если собственного профессионального опыта в какой-то момент окажется недостаточно.

1.5. Ответственность за сохранность культурного наследия.

Член музейной профессии несет личную ответственность перед лицом своих современников и будущих поколений за степень сохранности культурного наследия.

Член музейной профессии обязан приложить все усилия к тому, чтобы находящиеся на его ответственности памятники перешли к будущим поколениям в столь сохранном состоянии, в каком это возможно, исходя из сегодняшних знаний и ресурсов.

Для достижения этого идеала представители музейной профессии обязаны всячески стремиться к возрастанию объема их знаний о музейной профессии теории и практике музейного дела а также о методах и техниках реставрации, включая создание соответствующей безопасной среды для защиты культурного наследия от известных и искусственных причин разрушения.

В случаях, когда масштабное вмешательство в материальную субстанцию памятника неизбежно, член реставрационной профессии должен отдавать себе по возможности полный отчет о негативных сторонах подобного вмешательства и стремиться выбрать наименее безвредный для памятника путь.

1.5. Ответственность за подлинность культурного наследия.

Член музейной и, прежде всего, реставрационной профессии, несет личную ответственность перед лицом своих современников и будущих поколений за соблюдение принципа не нарушения авторской подлинности памятников, оказавшихся объектами его профессиональной деятельности. Каждый работник музея обязан осознать, что любое нарушение подлинности культурного наследия наносит не меньший урон культурной жизни общества, чем непосредственное разрушение памятников.

Члены реставрационной профессии обязаны тщательно исследовать все исторические напластования, имеющиеся на конкретном памятнике и стремиться к максимальному выявлению сохранившихся подлинных участков оригинала. Любые другие мотивы идеологического, просветительского или рыночного характера должны считаться этически не приемлемыми по отношению к подлинной субстанции памятника.

Член реставрационной профессии обязан иметь по возможности полное представление о том, какие изменения в материальную основу памятника приносят производимые им операции. Незнание или непонимание наносимого подлинности памятников ущерба не освобождает от этической ответственности за производимые действия.

Решения об этической приемлемости выполнения поврежденных участков непосредственно на экспонатах требуют совместной работы всех тех, кто несет специальную ответственность за культурное наследие. Принятие кем-либо единоличных решений исключается.

1.6. Музейная документация.

Необходимо соблюдать максимальную профессиональную ответственность и добросовестность при ведении музейной документации, которая должна строго соответствовать общепринятым в отрасли стандартам и утвержденным в музее образцам

Музейная документация должна храниться в безопасных условиях и быть легко доступной для сотрудников и других, пользующихся и заслуживающих доверия лиц.

1.7. Частная практика.

Частная практика члена музейной и реставрационной профессии, осуществляемая помимо рабочего времени, не только не является незачитной сама по себе, но может рассматриваться как ценная возможность для роста профессионального мастерства и компетенции. Частная практика чревата опасностями, ибо может привести к столкновению коммерческих и профессиональных интересов члена музейной и реставрационной профессии. Частная практика не должна ущемлять или компрометировать интересы официальной практики. В тех случаях, когда местное законодательство или устав музея вообще не разрешает частную практику, то этот запрет должен соблюдаться. Всякие соглашения по вопросам частной практики должны scrupulously выполняться.

11. Персональная ответственность по отношению к обществу. Поддержание профессиональных стандартов.

11.1 В интересах общества, как и в интересах профессии, члены музейной профессии должны соблюдать общепринятые стандарты и законы, поддерживать достоинство и честь профессии, и соблюдать нормы дисциплины, которые установлены ими самими.

11.2 Члены музейной профессии должны делать все, что

на их ответственности, чтобы охранить общество от незаконных действий или незтичного профессионального поведения.

11.3. Члены музейной профессии должны использовать подходящие возможности для информирования общества о целях, задачах и стремлениях профессии с целью добиться лучшего понимания обществом задач и степени ответственности музейных учреждений.

111. Отношения с обществом.

111.1. Члены музейной профессии должны проявлять во всех случаях квалифицированное и вежливое отношение к обществу, в частности, давать по возможности четкие ответы на вопросы, возникающие у представителей культурной общестственности.

111.2. Члены музейной и реставрационной профессии обязаны разрешать внушающим доверие исследователям, хотя и под надлежащим контролем, возможно более полный доступ к любому материалу и документации, лежащей на их ответственности, даже если объект исследования является предметом собственных изысканий или специального интереса

1У. О сохранении тайны.

1У.1. Члены музейной профессии должны сохранять в тайне всю требующую такового отношения информацию, касающуюся системы безопасности музейного учреждения, а также любого другого места, посещаемого при исполнении профессиональных обязанностей.

Тайна должна также сохраняться в отношении любого предмета, принесенного на исследование и реставрацию частным лицом, и без специального разрешения владельца информация об этом предмете не должна передаваться дру-

гим учреждениям (исключения составляют случаи незаконных действий антикварного рынка).

1У.2 Персональная ответственность перед коллегами по профессии. Отношения между членами музейной профессии всегда должны быть исполненными вежливости, как на глазах общества, так и в глазах коллективе. Различия во взглядах не должны перерасти в негативные отношения личного характера.

Членам музейной профессии, которые отступают от названных выше правил, может быть отказано в практической работе, когда это может нанести ущерб престижу музейной организации или самой профессии.

1У.3. Профессиональное сотрудничество.

Члены музейной профессии обязаны делиться своими знаниями и опытом с коллегами по профессии, учеными и студентами в соответствующих областях знаний. Они должны проявлять уважение и ценить тех, кто дал им знания, и должны предоставлять коллегам без расчета на личную выгоду, право пользоваться теми преимуществами и достижениями в области опыта и техники, которые могут принести им благо.

Члены музейной профессии, которым по положению подчинены младшие штатные работники, ученики, студенты и ассистенты, проходящие формальное и неформальное профессиональное обучение, должны делиться с ними лучшим из накопленных знаний и опыта, а также проявлять к ним уважение.

В процессе выполнения своих профессиональных обязанностей, члены музейной профессии контактируют с представителями различных организаций и разнообразных специальностей. Ожидается, что эти отношения они будут поддерживать в вежливой форме и с честностью, доказывать профессиональные услуги другим квалифицированно и на высоком уровне.

У. Профессиональные конфликты по интересам.

Члены музейной профессии должны воздерживаться от любых действий, которые могут привести к конфликту по интересам.

Квалифицированным специалистам часто предлагаются различные контракты (консультации, преподавание и пр.). Даже когда национальный закон и индивидуальные условия такого контракта позволяют принять его, это может вызвать конфликт в области интересов в глазах публики, коллег или руководства. В таких ситуациях незамедлительно должны быть приняты меры к тому, чтобы эти внешние интересы не вводили от официальных обязанностей и ответственности.

У1. О деячестве.

Члены музейной профессии обязаны делиться профессиональными знаниями как со своими коллегами, так и с представителями культурной общественности. Однако письменные свидетельства с результатами исследований, состояния экспоната могут выдаваться по официальным запросам других учреждений, а также компетентных учреждений, правительственных или иных ответственных публичных властей, дабы данные свидетельства не могли быть использованы в интересах противоправного деячества.

Члены реставрационной профессии не должны проводить реставрации памятников, в отношении которых есть основания считать или подозревать, что они нелегально или незаконно приобретены, вывезены или ввезены из-за границы. Однако, если памятник находится в остром аварийном состоянии, ему должна быть оказана неотложная консервационная помощь. При этом следует проявлять особую бдительность с тем, чтобы профессиональные действия по спасению аварийного памятника не могли рассматриваться как поддержка противоправного деячества. Если у члена музей-

ной профессии есть подозрения, что он имеет дело с фактом нелегального провоза, импорта и экспорта культурной собственности, он должен поставить в известность компетентные власти.

- Члены музейной / реставрационной профессии должны признавать в высшей степени неэтичным профессиональное участие или поддержку практики фальсификации подлинной сохранности культурной собственности в целях деяческой наживы или по каким-либо иным соображениям

У11. О непрофессиональном поведении.

Член музейной профессии обязан быть в курсе национальных и местных законов и всех условий, в которых идет речь о предотвращении коррумпивной практики. При любых обстоятельствах следует избегать ситуаций, которые правильно или неправильно могут быть расценены как недостойное поведение.

В целях предотвращения коррумпивной практики никто из членов музейной профессии не должен принимать каких-либо даров, пользоваться гостеприимством или любыми другими вознаграждениями от дельцов, аукционистов или иных лиц предлагаемыми за незаконное содействие в фальсификации подлинного облика культурной собственности в интересах наживы или по каким-либо иным соображениям

Дабы избежать каких-либо подозрений в коррупции, сотрудник музейного учреждения не должен рекомендовать какого-либо дельца, аукциониста или практикующего частным образом музейного работника человеку из публики.

Сотруднику музейного учреждения не следует приобретать для себя лично по льготной цене культурную собственность у какого-либо лица, с которым он сам или его учреждение имеют профессиональные отношения, так как это может вызвать подозрение в коррупции.